

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №7**

ПРИКАЗ

08 февраля 2024 года

№40

г. Георгиевск

О проведении итогового собеседования по русскому языку в МБОУ СОШ №7 в 2023/2024 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 г. №232/551, приказом министерства образования Ставропольского края от 15 января 2024 года №26-пр « Об утверждении Порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ставропольском крае», приказом управления образования администрации Георгиевского муниципального округа Ставропольского края от 29 января 2024 г. № 983 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в муниципальных общеобразовательных учреждениях Георгиевского муниципального округа Ставропольского края в 2023/2024 учебном году», в целях обеспечения допуска обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях Георгиевского муниципального округа Ставропольского края, к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать и провести в 9 классах 14 февраля 2024 года итоговое собеседование по русскому языку в МБОУ СОШ №7.

2. Возложить ответственность за подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку на заместителя директора по УВР Ланг Э.В.

3. Заместителю директора по УВР Ланг Э.В.:

3.1. Утвердить состав предметной экспертной комиссии, организаторов в и вне аудитории, технического специалиста (Приложение 1) по проведению итогового собеседования по русскому языку.

3.2. Обеспечить информирование под роспись педагогических работников, участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей) с Порядком проведения итогового собеседования.

3.3. Провести инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования под роспись с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования.

3.4. Обеспечить проведение итогового собеседования в сроки, установленные приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 04 апреля 2023 г. №232/551, не прерывая учебный процесс.

3.5. Внести изменения в расписание учебных занятий в день проведения итогового собеседования.

3.6. Внести запись в классный журнал 9 классов – итоговое собеседование по предмету: «Русский язык» - 1 час.

3.7. Обеспечить готовность (13 февраля 2024 года) и работу пункта проведения итогового собеседования (14 февраля 2024 года) в соответствии с регламентом организации и проведения итогового собеседования по русскому языку и с соблюдением санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1./2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций».

3.8. Обеспечить своевременную явку участников и лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования в пункт проведения итогового собеседования.

3.9. Обеспечить ознакомление под роспись с полученными результатами итогового собеседования выпускников 9-х классов и их родителей (законных представителей) в течение двух рабочих дней со дня размещения на сайте министерства образования Ставропольского края информации об утверждении результатов итогового собеседования.

3.10. Осуществить передачу муниципальному координатору (Андропова О.Н.) после завершения итогового собеседования 14 февраля 2024 года материалов итогового собеседования в соответствии с Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №7



Н.Д. Матвеева

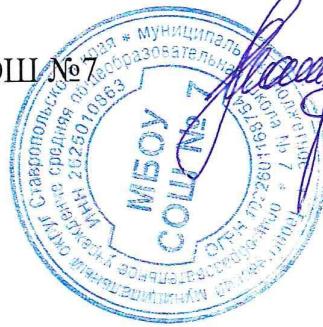
Список

лиц, задействованных при проведении итогового собеседования
по русскому языку 14 февраля 2024 года

№ п/п	ФИО специалиста	Место работы	Должность	Должность в пункте проведения итогового собеседования
1	Матвеева Нина Дмитриевна	МБОУ СОШ №7	директор	Ответственный организатор ОУ обеспечивающий подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку
2	Степанишина Елена Викторовна	МБОУ СОШ №7	учитель английского языка	собеседник
3	Асрумян Светлана Гавреновна	МБОУ СОШ №7	учитель английского языка	собеседник
4	Козинкина Галина Ивановна	МБОУ СОШ №7	учитель начальных классов	собеседник
5	Абдулкадирова Джультетта Мавлудиновна	МБОУ СОШ №7	учитель английского языка	собеседник
6	Литовченко Елена Викторовна	МБОУ СОШ №7	учитель физики	организатор вне аудитории
7	Калиниченко Алеся Сергеевна	МБОУ СОШ №7	учитель биологии	организатор вне аудитории
8	Еремина Людмила Николаевна	МБОУ СОШ №7	учитель технологии	организатор в аудитории ожидания
9	Мартыненко Вера Викторовна	МБОУ СОШ №7	заведующая библиотекой	организатор в аудитории ожидания
10	Абросимова Татьяна Николаевна	МБОУ СОШ №7	учитель ОБЖ	организатор в аудитории ожидания
11	Лейпи Марина Владимировна	МБОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	эксперт
12	Калинина Ольга Ивановна	МБОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	эксперт
13	Бушуева Наталья Александровна	МБОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	эксперт
14	Старовойтова Галина Ивановна	МБОУ СОШ №7	учитель русского языка	эксперт

			и литературы	
15	Маёров Олег Николаевич	МБОУ СОШ №7	учитель информатики и ИКТ	технический специалист

Директор МБОУ СОШ №7



Н.Д. Матвеева